# Bakgrundsblankett för samprojekt

**Anslag för stödjande av hållbar tillväxt och livskraft i regionerna (AKKE)**

Varje delgenomförare av projektet fyller i sin egen bakgrundsblankett

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. HUVUD- ELLER DELGENOMFÖRARENS UPPGIFTER** | | | |
| Organisationens namn\* | | FO-nummer | |
| Utdelningsadress | | | |
| Postnummer | Postanstalt | | |
| Kontaktperson | Kontaktpersonens telefonnummer | | Kontaktpersonens e-postadress |

|  |
| --- |
| **2. PROJEKTETS GRUNDUPPGIFTER** |
| Projektets namn och förkortning |
| Huvudgenomförarens organisation |
| Projektets totala kostnadsberäkning (euro) |
| Den sökandes andel av den totala kostnadsberäkningen (euro) |

|  |
| --- |
| **3. DELGENOMFÖRARENS roll, mål och uppgifter inom projektet** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. MERVÄRDESSKATT** |
| Ingår mervärdesskatten i kostnaderna?  Mervärdesskatten förblir en slutlig kostnad för den sökande. Mervärdesskatten ingår i kostnaderna  Mervärdesskatten förblir inte en slutlig kostnad för den sökande. Kostnaderna har angetts utan skatt. |

**5. HUVUD- ELLER DELGENOMFÖRARENS KOSTNADSBERÄKNING**

Fyll i en kostnadsspecifikation för antingen FLAT-RATE 7 % (5a) eller FLAT-RATE 40 % (5b) beroende på den

kostnadsmodell som tillämpas på projektet. I projekt som finansieras med engångsersättning ska man fylla i

en kostnadsspecifikation av faktiska kostnader (5c).

Obs! Alla delgenomförare inom ett samprojekt ska tillämpa en och samma kostnadsmodell.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5a. KOSTNADSSPECIFIKATION FÖR FLAT-RATE 7 %** | | | | |
|  | **202\_** | **202\_** | **202\_** | **Sammanlagt** |
| Lönekostnader |  |  |  | 0 |
| Köpta tjänster |  |  |  | 0 |
| Kostnader för information och kommunikation |  |  |  | 0 |
| Resekostnader |  |  |  | 0 |
| Anskaffning av maskiner och anordningar |  |  |  | 0 |
| Material och tillbehör |  |  |  | 0 |
| Övriga kostnader |  |  |  | 0 |
| FLAT RATE 7 % (Beräknas av alla direkta kostnader. Obs! Se användningsvillkoren i ansökningsguiden.) |  |  |  | 0 |
| Kostnader totalt | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inkomster (dras av från kostnaderna) |  |  |  | 0 |
| Totala kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Specifikation av projektpersonal (fyll också i en separat uppgiftsbeskrivning för varje projektanställd) | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för köpta tjänster | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för information och kommunikation samt av kostnaderna för eventuella utrikesresor | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för anskaffning av maskiner och anordningar | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för anskaffning av material och tillbehör samt av andra eventuella projektkostnader | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5b. KOSTNADSSPECIFIKATION FÖR FLAT-RATE 40 %** | | | | |
|  | **202\_** | **202\_** | **202\_** | **Sammanlagt** |
| Lönekostnader |  |  |  | 0 |
| FLAT RATE 40 % av lönekostnaderna |  |  |  | 0 |
| Kostnader totalt | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inkomster (dras av från kostnaderna) |  |  |  | 0 |
| Totala kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Specifikation av projektpersonal (fyll också i en separat uppgiftsbeskrivning för varje projektanställd) | | | | |
| Specifikation av de projektkostnader som täcks med Flat rate-andelen (köpta tjänster osv.) | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5c. FAKTISKA KOSTNADER (Kostnadsmodellen tillämpas endast på de projekt som finansieras med engångsersättning.)** | | | | |
|  | **202\_** | **202\_** | **202\_** | **Sammanlagt** |
| Lönekostnader |  |  |  | 0 |
| Köpta tjänster |  |  |  | 0 |
| Kostnader för information och kommunikation |  |  |  | 0 |
| Resekostnader |  |  |  | 0 |
| Kontors- och hyreskostnader |  |  |  | 0 |
| Anskaffning av maskiner och anordningar |  |  |  | 0 |
| Material och tillbehör |  |  |  | 0 |
| Övriga kostnader |  |  |  | 0 |
| Kostnader totalt | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inkomster (dras av från kostnaderna) |  |  |  | 0 |
| Totala kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Specifikation av projektpersonal (fyll också i en separat uppgiftsbeskrivning för varje projektanställd) | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för köpta tjänster | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för information och kommunikation samt av kostnaderna för eventuella utrikesresor | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för anskaffning av anordningar och tillbehör samt av andra eventuella projektkostnader | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. HUVUD- ELLER DELGENOMFÖRARENS FINANSIERINGSPLAN** | |
| **Finansiering** | **Sammanlagt €** |
| Finansiering som ansökan gäller |  |
| Den sökandes självfinansierade andel |  |
| Kommunal finansiering (annan än den sökande) |  |
| Övrig offentlig finansiering (annan än den sökande) |  |
| Privat finansiering |  |
| Helhetsfinansiering sammanlagt | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. STÖD AV MINDRE BETYDELSE (DE MINIMIS)** |  |  |
| Idkar den sökande/delgenomföraren sådan ekonomisk verksamhet inom projektet som gäller tillhandahållande av varor eller tjänster på vissa marknader? Ifall Ja, sätt till som bilaga blanketten ”Den sökandes anmälan om de minimis-stöd”. | Ja | Nej |
| Deltar organisationer som idkar ekonomisk verksamhet som förmånstagare i projektets åtgärder? Ifall Ja, sätt till som bilaga blanketten ”Den sökandes anmälan om de minimis-åtgärder”. | Ja | Nej |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. UNDERSKRIFTER** | |
| Datum | Plats |
| Den sökandes underskrift (person som äger namnteckningsrätt i organisationen) | Namnförtydligande |