# 

# Bakgrundsblankett för samprojekt

**Anslag för stödjande av hållbar tillväxt och livskraft i regionerna (AKKE)**

Projektets samtliga delgenomförare ska fylla i sin egen bakgrundsblankett

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Uppgifter om huvudgenomföraren eller delgenomföraren** | | | |
| Organisationens namn | | FO-nummer | |
| Gatuadress | | | |
| Postnummer | Postanstalt | | |
| Kontaktperson | Kontaktpersonens telefonnummer | | Kontaktpersonens e-postadress |

|  |
| --- |
| **2. Projektets grunduppgifter** |
| Projektets namn och förkortning |
| Organisation som är huvudgenomförare |
| Beräkning av sammanlagda kostnader i projektet (euro) |
| Sökandens andel av beräkningen av sammanlagda kostnader i projektet (euro) |

|  |
| --- |
| **3. Delgenomförarens roll, mål och uppgifter inom projektet** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Mervärdesskatt** |
| Ingår mervärdesskatten i kostnaderna?  Mervärdesskatten blir en slutgiltig kostnad för den sökande. Mervärdesskatten ingår i kostnaderna.  Mervärdesskatten blir inte en slutgiltig kostnad för den sökande. Kostnaderna har angetts utan skatt. |

**5. Huvud- eller delgenomförarens kostnadsberäkning**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faktiska kostnader (Kostnadsmodellen tillämpas endast på de projekt som finansieras med engångsersättning)** | | | | |
|  | **202\_** | **202\_** | **202\_** | **Sammanlagt** |
| Lönekostnader |  |  |  | 0 |
| Köpta tjänster |  |  |  | 0 |
| Kostnader för information och kommunikation |  |  |  | 0 |
| Resekostnader |  |  |  | 0 |
| Kontors- och hyreskostnader |  |  |  | 0 |
| Anskaffning av maskiner och anordningar |  |  |  | 0 |
| Material och tillbehör |  |  |  | 0 |
| Övriga kostnader |  |  |  | 0 |
| Kostnader totalt | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inkomster (dras av från kostnaderna) |  |  |  | 0 |
| Totala kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Specifikation av projektpersonal (fyll också i en separat uppgiftsbeskrivning för varje projektanställd) | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för köpta tjänster | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för information och kommunikation samt av kostnaderna för eventuella utrikesresor | | | | |
| Specifikation av kostnaderna för anskaffning av anordningar och tillbehör samt av andra eventuella projektkostnader | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Huvud- eller delgenomförarens finansieringsplan** | |
| **Finansiering** | **Sammanlagt €** |
| Finansiering som ansökan gäller |  |
| Den sökandes egen finansiering |  |
| Kommunal finansiering (annan än den sökande) |  |
| Övrig offentlig finansiering (annan än den sökande) |  |
| Privat finansiering |  |
| Totalfinansiering sammanlagt | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Stöd av mindre betydelse (de minimis)** |  |  |
| Idkar den sökande/ delgenomföraren sådan ekonomisk verksamhet i projektet, som omfattar att erbjuda varor och/eller tjänster på vissa marknader? Om ja, bifoga blanketten för aktörens anmälan om de minimis-stöd till ansökan. | Ja | Nej |
| Deltar organisationer som idkar ekonomisk verksamhet som nyttohavare i projektåtgärderna? Om ja, bifoga blanketten för projektets de minimis-åtgärder till ansökan. | Ja | Nej |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Underskrifter** | |
| Datum | Plats |
| Den sökandes underskrift (person med namnteckningsrätt i organisationen) | Namnförtydligande |