



Presentation av tjänsten Sokunderstod.fi

30.10.2024

Specialsakkunnig Ulla Suomela



Valtiokonttori
Statskontoret
State Treasury

Identifiera dig i tjänsten och sök understöd!

- För att ansöka om statsunderstöd och uträtta andra ärenden i anslutning till statsunderstöd måste man identifiera sig i Sokunderstod.fi-tjänsten
- Att logga in i tjänsten förutsätter att du har eller har getts fullmakter i tjänsten Suomi.fi för att uträtta ärenden i tjänsten Sokunderstod.fi.
- I tjänsten Sokunderstod.fi kan man också uträtta ärenden med vissa roller som registrerats i handelsregistret, Företags- och organisationsdatasystemet (FODS) eller föreningsregistret och som ger rätt att uträtta ärenden
 - **Enligt handelsregistret**
 - företagets verkställande direktör (VD)
 - ställföreträdare för företagets verkställande direktör (STF.)
 - företagets firmatecknare som har rätt att ensam företräda företaget (NAMNT)
 - näringsidkare (NÄR)
 - **Enligt föreningsregistret**
 - ordförande (ORDF)
 - medlem (M)
 - namntecknare som har rätt att ensam företräda föreningen (NAMNT)
- Fullmakter ges i tjänsten Suomi.fi: [Fullmakter- Suomi.fi](#)
- Om du inte har de fullmakter som behövs, kontakta den person som hanterar Suomi.fi-fullmakterna i din organisation

Identifiera dig i tjänsten och sök understöd!

- Ytterligare information om rätten att ge fullmakter och funktionaliteter ges av MDB:s kundtjänst • E-post: organisaatiopalvelut@dvv.fi
 - Telefontjänst: 0295 53 5115 (Ina/mna) • Vardagar kl. 9.00–15.00
- Rätten att sköta ärenden för en organisation, ett företag eller en person kontrolleras i fullmaktsregistret i Suomi.fi-tjänsten i samband med inloggningen
- Se Statskontorets noggrannare anvisningar om hur du kan identifiera dig:
 - <https://www.valtiokonttori.fi/palvelut/valtioneuvostonpalvelut/haeavustuksia/#suomi-fi-tunnistautuminen>

Identifiera dig i tjänsten och sök understöd!

- Det finns tre olika fullmakter till tjänsten Sokunderstod.fi:
 1. **Beredning av ansökan om statsunderstöd:** En fullmaktstagare kan bereda ansökan om statsunderstöd och fortsatta åtgärder i anslutning till understöd.
 2. **Ansökan om statsunderstöd:** En fullmaktstagare kan bereda ansökan om statsunderstöd och åtgärder i anslutning till understöd, lämna in dem för behandling (underteckna och skicka ansökan).
 3. **Ansökan om statsunderstöd och administration av uppgifter:** En fullmaktstagare kan bereda ansökan om statsunderstöd och åtgärder i anslutning till understöd, lämna in dem för behandling (underteckna och skicka dem) samt hantera uppgifter som rör fullmaktsgivaren (uppgifter om bankkonto).

Egna uppgifter

- Som den sökandes egna uppgifter använder vi uppgifter som lagrats i övriga myndigheters register. Av denna anledning är det inte möjligt att redigera alla uppgifter i tjänsten, utan uppgifterna ska uppdateras i respektive myndigheters register
 - Sådana uppgifter är till exempel den sökandes namn, adress och FO-nummer.
- Till en del får uppgifter som upprätthålls i tjänsten redigeras endast av personer som har fullmaktsrollen "Ansökan om statsunderstöd och administration av uppgifter".
 - Ett exempel på sådana uppgifter är uppgifterna om bankförbindelse.
- Organisationer som är sökande har tillgång till alla ansökningar som gjorts av den sökande i fråga
- Under hela processen för statsunderstöd svarar den sökande för att den sökandes kontaktuppgifter är aktuella.

Ansökningsblankett

- Strukturen för ansökningsblanketterna är densamma i alla ansökningsomgångar, men myndigheterna kan skraddarsy de blanketter som används enligt substansens behov.
- På blanketterna ska det anges obligatoriska uppgifter som krävs för att kunna underteckna och skicka ansökan.
- Ansökan ska innehålla så många underskrifter som den sökande organisationens regler förutsätter innan ansökan skickas.
- Alla undertecknare ska ha fullmakter till tjänsten
- Undertecknandet sker genom att logga in i tjänsten och gå till ansökan via menyn Egna ärenden/Halvfärdiga

Bekanta dig med anvisningar för användningen av tjänsten!

- Länken till anvisningar för användningen av Sokunderstod.fi-tjänsten finns i tjänstens sidfot.
 - <https://www.valtiokonttori.fi/palvelut/valtiovastustalvipalvelut/haevastuksia/#kayttoohjeet>
- Stöd för frågor och tekniska problem i anslutning till tjänsten får du från Statskontoret.
 - tuki.haevastuksia@valtiokonttori.fi
 - Kundtjänst per telefon mån-fre kl. 9-16: +358 295 50 3760